



SARAH JURECZEK

DIPLÔMES

Semestre d'études à Osaka Gakuin University - Japon - septembre 2024/janvier 2025

MBA ICPR - ISCID-CO - Dunkerque - 2022/2024

TOEIC - niveau B2 - 2023

Bachelor/Licence - ISCID-CO - Dunkerque - 2019/2022

BAC ES avec mention Bien - Lycée des Flandres - Hazebrouck - 2019

Certificat d'anglais de Cambridge - 2018

COMPÉTENCES

- CANVA
- Suite ADOBE
- WORDPRESS
- Dynamique
- Creative
- Sociable

LANGUES

Anglais - B2

Japonnais - N5 (A2)

Espagnol - A2

Néerlandais - A2



Permis B - véhiculée



Rubrouck, 59



06.19.53.54.08



sarahjrc0810@gmail.com



Sarah Jureczek

EN RECHERCHE ACTIVE POSTE EN COMMUNICATION

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

ASSISTANTE COMMUNICATION INTERNE/EXTERNE - ALTERNANCE

John Cockerill - Septembre 2022 / Septembre 2024

- Préparation de salons professionnels
- Création de brochures commerciales
- Traduction de fiches et brochures commerciales
- Organisation et participation aux Journées Portes Ouvertes
- Création de news internes
- Création de cartes de visites digitales

ASSISTANTE DE COMMUNICATION INTERNE/EXTERNE - ALTERNANCE

TGI Maritime Software - Septembre 2021/Août 2022

- Communiquer des informations en interne
- Création d'événements internes
- Refonte site web sur WORDPRESS
- Création de vidéos promotionnelles
- Organisation du salon TOC Europe 2022
- Gestion du site internet et des médias sociaux
- Gestion des newsletters internes et externes

ASSISTANTE CHEF DE PROJET POLYVALENT - STAGE

1KM A Pieds - Février/Mars 2021

- Veille médiatique sur les prospects pour mieux comprendre leurs enjeux et leurs attentes
- Recherche automatisée de contacts
- Gestion du spot CRM Hub pour le suivi des processus de vente

ASSISTANTE COMMERCIAL - STAGE

Homarium - février 2020

- Participation à un salon professionnel
- Rencontres avec des clients lors de rendez-vous dans plusieurs régions de France
- Élaboration et lancement d'une campagne publicitaire

EXPÉRIENCE DE BÉNÉVOLAT

TOUS EN PISTE

Organisation de championnats d'équitations internationaux de saut d'obstacles

Les objectifs sont les suivants :

- Aider à l'organisation (parcours, boxes, terrains...)
- Assurer le bon fonctionnement/progrès